**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. DE PETRA"**
**INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI PRIMO GRADO**
**66043 CASOLI (CHIETI)**
**Via San Nicola, 34 ☎0872/981187 Fax 0872/993450 Cod.Mecc. CHIC80600P**
**e-mail chic80600p@istruzione.it sito: www.icdepetra.edu.it**

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

Prot.n. 9364/VI.3 Casoli 30 ottobre 2025

All'Albo Pretorio /Amministrazione Trasparente

Al personale interno ed esterno tramite ALBO

E p.c. Al Direttore SGA

**OGGETTO**: **Selezione esperto psicologo per lo sportello psicopedagogico d'Istituto, in orario extracurricolare, e consulenza diagnostica/valutativa per la prevenzione delle difficoltà di apprendimento, in orario curricolare. Anno Scolastico 2025/2026.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** l'art. 43 c. 3 del Decreto n. 129 del 28/08/2018 concernente le " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'Offerta Formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 che detta le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-25 approvato dagli OO.CC.

**VERIFICATO** che i docenti dell'Istituto non hanno competenze specifiche e adeguate alle esigenze progettuali necessarie;

**CONSIDERATO** che l'implementazione dei progetti: "Sportello d'ascolto" e "Prevenzione delle difficoltà di apprendimento" necessitano di competenze specialistiche e quindi si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto cui conferire un contratto di prestazione d'opera

**VISTA** la propria determinazione prot. n 9342/VI.3 del 29/10/2025

**I N D I C E**

una selezione pubblica per titoli, per il reclutamento di un esperto psicologo da impiegare per la realizzazione di uno Sportello di Ascolto rivolto ad alunni e genitori dell'istituto Comprensivo "G. De Petra" di Casoli.

**Art. 1 – Oggetto**

a) Lo sportello per ascolto, sostegno, consulenza, assistenza psicologica ad alunni, genitori, docenti e l'attività di supporto ai docenti nel progetto di prevenzione delle difficoltà di apprendimento hanno la finalità di:
   - Individuare nella popolazione scolastica problematiche psicologiche irrisolte, casi di disagio, situazioni a rischio;
   - Migliorare le capacità degli studenti di comprendere se stessi e gli altri e di comportarsi in maniera consapevole;
   - Affrontare le problematiche e i conflitti inerenti al rapporto studenti-docenti, studenti-genitori e studenti-studenti;
   - Fornire ai docenti strumenti, strategie, consulenza, aggiornamenti e sostegno per gestire percorsi di educazione all'affettività, alla salute e alla convivenza civile;
   - Supportare l'attività didattica nelle classi/sezioni ove sono presenti bambini con bisogni educativi speciali;
   - Fornire consulenze parentali a supporto della funzione educativa genitoriale;
   - Co-progettare percorsi formativi di prevenzione del bullismo mediante l'educazione emotiva
   - Osservare le dinamiche relazionali nei gruppi di classe/sezione con report ai docenti
   - Effettuare percorsi di orientamento con gli alunni per costruire il proprio profilo;

b) L'esperto dovrà operare:
   - in coerenza con le strategie di prevenzione del disagio e della dispersione scolastica, di contrasto dei comportamenti a rischio e di atteggiamenti prevaricatori ed intolleranti adottati dalla scuola;
   - In coerenza con i valori, i diritti e i doveri, le norme sancite dai Regolamenti d'Istituto;
   - in stretto coordinamento con l'organizzazione scolastica, con i coordinatori di classe, con il Dirigente Scolastico e i suoi collaboratori.

Tali attività si svolgeranno durante l'anno scolastico 2024/25 e saranno messe in atto sia per la Sede Centrale (sportello d'ascolto) che presso le sedi staccate (prevenzione delle difficoltà di apprendimento).

**Art. 2 – Durata e articolazione delle attività.**

L'attività dovrà avere inizio **a novembre 2025** e termine il **30 maggio 2026.**
L'esperto dovrà garantire la sua presenza presso la sede centrale o da remoto **una volta al mese,** in orario pomeridiano **dalle 15,00 alle 17,00** ( un genitore ogni 30 minuti), per lo sportello d'ascolto per i genitori degli alunni di tutti gli ordini di scuola per un totale di 10 ore;
per lo sportello d'ascolto per gli alunni della Scuola Secondaria di I grado 1 volta al mese per plesso in presenza dalle ore 9.30 alle 11.30 per un totale di 20 ore;
per la realizzazione del progetto "Prevenzione delle difficoltà di apprendimento" dovrà assicurare il suo intervento, in attività antimeridiana, per **incontri con docenti ed osservazioni in classe, su richiesta,** 2 ore mensili con date da concordare per un totale di 15 ore.
L'esperto sarà inoltre disponibile per esigenze specifiche che saranno concordate con il Dirigente Scolastico (osservazioni in classe, colloqui con genitori e alunni) per un totale di 5 ore

**Art. 3 – Obblighi dell'esperto**

L'esperto si impegnerà a ricevere, oltre agli alunni che ne facciano richiesta, anche i genitori e insegnanti e, nel dovuto rispetto della privacy degli utenti e del segreto professionale, metterà in atto opportune forme di condivisione delle informazioni di cui venga in possesso, finalizzate a segnalare l'esistenza di problematiche, situazioni di malessere e difficoltà.

Inoltre, dovrà condividere iniziative, strategie e strumenti con i docenti per offrire sostegno agli alunni in crisi, superare i conflitti, favorire l'accoglienza e l'integrazione di tutti gli alunni in difficoltà.
Ove rilevasse l'emergenza di psicopatologie, comportamenti a rischio o comunque riscontrasse l'esigenza di proporre trattamenti terapeutici duraturi, ne darà comunicazione al Dirigente Scolastico per concordare azioni volte ad avviare gli utenti ai servizi sanitari di prevenzione e cura del disagio presenti sul territorio.
L'esperto si impegnerà a garantire l'assoluta segretezza dei dati sensibili raccolti nei colloqui, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede riguardanti i casi presi in carico; potrà derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale solo nel caso venga a conoscenza di elementi critici per la salute psicofisica del minorenne preso in carico.
L'esperto, infine, compilerà un registro delle presenze e delle attività che riconsegnerà, debitamente sottoscritto, alla segreteria a conclusione delle attività.

**Art. 4 - Requisiti richiesti per la partecipazione.**

I requisiti richiesti per il profilo indicato, da possedere alla data di scadenza del presente bando sono:

1. Certificata competenza (Laurea in psicologia dello sviluppo e dell'educazione e specializzazione in psico-terapia dell'età evolutiva ;
2. Esperienza professionale relativa al profilo per cui si concorre;
3. Non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
4. Non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
5. Non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
6. Essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
7. Presentazione del proprio curriculum vitae secondo il modello europeo;
8. Presentazione del progetto d'intervento.

Gli interessati, per tutta la durata dell'incarico, non sono autorizzati a stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico, con gli studenti e i loro familiari dell'I.C. "G. De Petra" di Casoli

**Art. 5 – Importo massimo previsto.**

L'importo massimo previsto è di € 2.000,00 .
Il pagamento sarà effettuato esclusivamente con bonifico bancario o postale entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura elettronica e dopo aver consegnato il registro di cui all'art. 3.
Ai fini della tracciabilità, l'esperto è tenuto a comunicare:

- Gli estremi identificativi del c/corrente bancario o postale dedicato.

**Art. 6 – Criteri di priorità nella individuazione**

L'Istituto procederà alla selezione sulla base dei criteri di priorità nell'ordine di cui all'art. 7, c.6 del D.Lgs. 165/2001:

A. personale a tempo indeterminato o determinato con incarico annuale almeno fino al termine delle lezioni <u>in servizio presso le scuole viciniori (incarico diretto) non in servizio presso la scuola emanante l'avviso</u> ;
B. esperto esterno libero professionista (contratto di prestazione d'opera a persona fisica);

**Art. 7 – criteri per la valutazione dei curricula e delle competenze professionali.**

L'oggetto della presente selezione verrà aggiudicato a lotto unico; in caso di rinuncia del primo in graduatoria verranno presi in considerazione quelli occupanti le posizioni successive.
L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola istanza.
La valutazione delle domande sarà effettuata da una commissione giudicatrice che verrà nominata dal Dirigente Scolastico
TITOLI VALUTABILI:

1. Titoli di accesso e titoli professionali (max. 20 punti):

| | | |
|---|---|---|
| a) Laurea in psicologia dello sviluppo e dell'educazione | voto da 66 a 80 | P. 2 |
| | voto da 81 a 90 | p. 4 |
| | voto da 91 a 100 | p. 6 |
| | voto da 100 a 110 | p.8 |
| | voto da 110 e lode | p.10 |
| b) Specializzazione in psicoterapia | voto da 42 a 50 | P. 2 |
| | voto da 51 a 60 | p. 4 |
| | voto da 61 a 65 | p. 6 |
| | voto da 66 a 70 | p.8 |
| | voto da 70 e lode | p.10 |

2. Esperienze positive maturate nella conduzione di "sportelli di ascolto" presso Scuole o Enti Istituzionali — punti 6 per anno (max 30 p.)
3. Esperienze maturate in progetti scolastici in Istituti di I ciclo (Infanzia/primaria/secondaria di I grado) — punti 4 a progetto (max 20 p.)
4. Esperienze positive nell'Istituto "G. De Petra" — punti 4 per ogni anno (max 20 p.)
5. Pubblicazioni — punti 5 per ciascuna pubbl. (max 10 p.)

**Art. 8 Modalità di partecipazione e termini di scadenza.**

La domanda di partecipazione dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti elementi:

- Curriculum vitae del candidato comprovante in forma di autocertificazione il possesso dei requisiti e dei totali di cui all'art. 4;
- Il progetto d'intervento, con l'esplicitazione degli obiettivi, delle metodologie e del modello teorico di riferimento;

Le domande di partecipazione, compilate utilizzando il Modello "Allegato A" e corredate da quanto descritto nel presente articolo, dovranno pervenire, a mezzo posta elettronica, ad uno dei seguenti indirizzi: chic80600p@istruzione.it (PEO) chic80600p@pec.istruzione.it (PEC) **entro e non oltre le ore 12.00 del 05/11/2025**
L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore nell'inoltro della domanda.
La presentazione dell'istanza dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara.

**Art.9- Risoluzione del contratto**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'esperto aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Istituto ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. E' inoltre prevista la risoluzione contrattuale, anche nei seguenti casi:

a) Nel caso di riscontrata non veridicità di tutto o parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto ed ad attività parzialmente eseguite;
b) Nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'esperto aggiudicatario;

c) Per motivi di pubblico interesse.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Istituto. Sarà inoltre esperita l'azione in danno, per cui l'aggiudicatario sarà tenuto al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Istituto dovesse sostenere.

**Art. 10 – Pubblicazione e privacy.**

Del presente avviso viene data diffusione tramite pubblicazione sull'albo della scuola presso il sito internet: www.icdepetra.edu.it.

Ai fini della privacy, si precisa che i dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003.
Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito web della scuola.

**Art. 11 – Foro competente.**

Le controversie che insorgessero tra l'Istituto e l'esperto aggiudicatario, nel caso in cui non si saranno potute definire in via amministrativa, saranno sottoposte, per la loro definizione alla cognizione del Giudice Ordinario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Serafina D'Angelo)

Firmato digitalmente da:
D'Angelo Serafina Liberina
Firmato il 30/10/2025 14:28
Seriale Certificato: 4163930
Valido dal 15/01/2025 al 15/01/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA